



En caso de que no puedas ingresar al “Sistema Integral de Generación de Cartas de NO Adeudo” se debe a dos posibles situaciones:

- 1.No tener actualizado el programa Java (actualiza la aplicación o inténtalo desde otro navegador u otra computadora.
- 2.La red donde estás tratando de realizar el trámite cuenta con *firewalls* que bloquean el sistema (intentarlo desde otro sitio).



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE ECONOMÍA • DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO

Biblioteca
Ramón Ramírez Gómez

En caso de persistir algún problema te podrán asistir en la Biblioteca Central, en el Departamento de Tesis, 10º Piso, en los siguientes horarios:

De lunes a viernes de 8:30 a 18:00 hrs.

Teléfonos: 56 22 16 12 o 56 22 16 81

Correo: tesis@dgb.unam.mx

Favor de proporcionar tu nombre completo y número de cuenta.

Generación de
Constancias
de NO Adeudo
para la titulación

Generación de Constancias de NO Adeudo para la titulación



En el caso de la modalidad de titulación por tesis o tesina, deberás subir la última versión de tu trabajo aprobado por el comité tutor en archivo PDF.

Para los casos de: informe de actividad profesional, reporte profesional, experiencia profesional, apoyo a la docencia o artículo, No se requiere subir al sistema el ejemplar digital.

Registro del trámite

- Ingresa al “Sistema Integral de Generación de Cartas de NO Adeudo” en la siguiente dirección: <http://bc.unam.mx/remota.html> y regístrate en la liga “Generación de cartas de NO adeudo”.
- El correo que registres es al que se te enviará la constancia de no adeudo.
- Para la modalidad de tesis o tesina y para evitar que sea rechazada, debes seguir las indicaciones del instructivo que se localiza en: <http://bc.unam.mx/tesisdigital.html>
- Es necesario que el título que captures de tu trabajo recepcional **coincida exactamente** con el que tienes registrado de manera oficial debido a que así se imprimirá en la constancia de no adeudo.
- Una vez que tu trámite ha sido autorizado, te llegará vía correo electrónico la constancia de no adeudo con una **firma electrónica que sustituye el sello manual de la Biblioteca Central.**

La Constancia de NO Adeudo o la notificación de rechazo, se envía en un máximo de **24 horas** hábiles.

Correcciones a la Constancia de NO Adeudo

Para cambio de modalidad o corrección del título de la tesis o tesina, debes solicitar la cancelación de la constancia al correo: tesis@dgb.unam.mx, anotando la siguiente información:

Asunto: “Cancelación de Constancia”

Nombre completo:

No. de Cuenta:

Grado académico a obtener:

Motivo de cancelación:

Una vez cancelada tu constancia ya puedes volver a registrarte en el sistema.

En caso de requerir reemplazar el archivo del trabajo recepcional, lo podrás solicitar después de que hayas presentado tu examen y las correcciones sean avaladas por el asesor, mediante el envío de un correo a la cuenta: tesis@dgb.unam.mx, con la siguiente información:

Asunto: “Reemplazo de archivo de tesis”

Nombre completo:

No. de Cuenta:

Fecha de presentación del examen:

Motivo del reemplazo:

Anexar archivo PDF de la tesis definitiva nombrado con su número de cuenta.